



CAPITOLATO TECNICO

Acquisto di 1 quota di partecipazione all'Executive MBA e di 1 quota di partecipazione all'Executive Master in Finanza e Mercati Finanziari tenuti dalla Rome Business School

INDICE

INDICE	2
1. PREMESSA.....	3
1.1.DEFINIZIONI	3
1.2.CONTESTO TECNICO ORGANIZZATIVO	3
2. OGGETTO DEL CONTRATTO	4
3. DURATA DEL CONTRATTO.....	5
4. CARATTERISTICHE TECNICHE E MODALITA' DI ESECUZIONE.....	5
5. RESPONSABILE DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	6
6. INFORMAZIONI IN MERITO AL TRATTAMENTO E PROTEZIONE DI DATI PERSONALI	6
7. ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA.....	6
8. FATTURAZIONE	7
9. PENALI.....	7
10.PORTALE FORNITORI.....	7

1. PREMESSA

1.1. DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Consip S.p.A.:** la società che, in qualità di stazione appaltante della presente procedura, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **Sogei S.p.A.:** la Società Generale di Informatica S.p.A., committente e beneficiaria del Servizio;
- **Amministrazione:** per Amministrazione si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara.
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la Sogei e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;
- **Responsabile delle attività contrattuali:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei Spa e Responsabile di tutte le attività contrattuali;
- **Professionista:** le risorse impiegate per lo svolgimento delle attività contrattuali.

1.2. CONTESTO TECNICO ORGANIZZATIVO

Sogei è la società di Information Technology controllata al 100% dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e opera sulla base del modello organizzativo del in-house providing.

Nell'ambito delle proprie strategie di sviluppo e valorizzazione del capitale umano, Sogei promuove percorsi di alta formazione rivolti a figure professionali chiamate a operare in contesti caratterizzati da elevata complessità organizzativa, innovazione continua e crescente apertura verso scenari nazionali e internazionali. In tale quadro, assume particolare rilevanza l'accesso a programmi formativi in grado di combinare contenuti manageriali avanzati, approcci innovativi alla leadership e una forte integrazione con le dinamiche del mercato del lavoro e dell'innovazione tecnologica.

La **Rome Business School** si configura come un operatore qualificato nel settore dell'alta formazione manageriale, in grado di rispondere alle esigenze di aggiornamento e sviluppo delle competenze strategiche richieste da Sogei. L'Istituto offre programmi Master caratterizzati da una forte impronta internazionale, orientati alla formazione di professionisti e manager capaci di operare in ecosistemi complessi, guidare processi di trasformazione e sostenere l'innovazione organizzativa in un'ottica sostenibile.

La scelta della Rome Business School risulta inoltre coerente con gli obiettivi di crescita professionale perseguiti da Sogei, in considerazione della rilevante dimensione internazionale dell'Istituto, che accoglie oltre 3.300 studenti provenienti da 161 Paesi, della rete di 269 partnership accademiche distribuite a livello globale e della collaborazione con oltre 1.400 aziende partner. Tali elementi garantiscono un'offerta formativa aggiornata e orientata alle esigenze del mercato, erogata mediante metodologie didattiche pratiche e un corpo docente composto da professionisti e accademici di riconosciuta esperienza. In tale contesto, i percorsi proposti rappresentano un'opportunità qualificata per il rafforzamento delle competenze manageriali, organizzative e di leadership delle risorse Sogei.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del presente contratto è l'acquisto di 1 quota di partecipazione all'*Executive MBA* e di 1 quota di partecipazione all'*Executive Master in Finanza e Mercati Finanziari* tenuti dalla Rome Business School.

L'acquisto richiesto è in linea con quanto previsto dall'Art. 8 All.II.4 del D.lgs. 36/23 in riferimento al requisito del punto c) "partecipazione al sistema di formazione e aggiornamento del personale" della Stazione Appaltante Sogei.

- L'**Executive MBA (EMBA)** è un percorso formativo avanzato rivolto a professionisti e manager, finalizzato allo sviluppo di competenze strategiche, organizzative e di leadership, nonché al rafforzamento delle capacità di gestione del cambiamento, di governo dei processi aziendali e di assunzione di decisioni in contesti complessi e in continua evoluzione. Il programma consente inoltre di approfondire tematiche quali economia, finanza, innovazione tecnologica e gestione d'impresa, attraverso un approccio orientato all'applicazione pratica e alla visione strategica del business.
- L'**Executive Master in Finanza e Mercati Finanziari** costituisce invece un percorso specialistico volto all'acquisizione di competenze avanzate in materia di finanza aziendale, valutazione degli investimenti, mercati finanziari, strumenti finanziari, gestione del rischio e

analisi economico-finanziaria. Il programma permette di sviluppare una conoscenza approfondita delle dinamiche dei mercati e dei processi di investimento, fornendo strumenti utili per supportare attività di analisi, pianificazione e valutazione in ambito finanziario.

I percorsi formativi oggetto dell'affidamento sono caratterizzati dall'utilizzo di metodologie didattiche esperienziali, basate su case study, project work e confronto con professionisti ed esperti di settore, e risultano coerenti con le esigenze di sviluppo delle competenze richieste nei rispettivi ambiti professionali, contribuendo al rafforzamento del patrimonio di competenze strategiche e specialistiche presenti in Sogei.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula per 12 (dodici) mesi e, comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

4. CARATTERISTICHE TECNICHE E MODALITA' DI ESECUZIONE

Entrambi i percorsi di alta formazione hanno una durata complessiva di 12 mesi, sono erogati in lingua italiana e prevedono avvio nel mese di ottobre 2026.

- **Executive MBA**

L'Executive MBA è erogato in modalità *Online* e si articola nei seguenti moduli:

- Inizia con le competenze Manageriali;
- Concentrati e specializzati;
- Nuove tecnologie per le tendenze future e leadership globale;
- Specializzazioni;
- Business in action;
- Capstone Project;
- Global Trends Lab

- **Executive Master in Finanza e Mercati Finanziari**

L'Executive Master in Finanza e Mercati Finanziari è erogato in modalità *blended*, Online e On Campus presso la sede di Roma e si articola nei seguenti moduli:

- Start with Managerial Core;
- Get into Focusing and Specializing;
- Being an innovative and responsible leader;
- Electives;
- Empowering Mentorship Program;

- Capstone Project;
- Global Trends Lab.

Per entrambi i Master, le attività didattiche si svolgono ordinariamente secondo il seguente calendario:

- **venerdì dalle ore 16:30 alle ore 20:30;**
- **sabato dalle ore 09:00 alle ore 17:00**, con una pausa pranzo di un'ora;
- frequenza indicativa pari a **tre weekend al mese**.

La Rome Business School mette inoltre a disposizione una modalità *On Demand*, che consente la fruizione dei contenuti formativi in modalità asincrona e la possibilità di seguire integralmente le lezioni in differita, garantendo la necessaria flessibilità organizzativa e la compatibilità con le esigenze lavorative delle risorse coinvolte.

5. RESPONSABILE DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società fornitrice dovrà comunicare, contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile del Servizio nonché un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione segnalando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei. Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

6. INFORMAZIONI IN MERITO AL TRATTAMENTO E PROTEZIONE DI DATI PERSONALI

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati; pertanto, è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

7. ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

8. FATTURAZIONE

Relativamente alla fornitura dei servizi descritti al par. 2, da erogarsi secondo quanto dettagliato al par. 4, Sogei si impegna a corrispondere integralmente il costo di entrambi i Master entro il 30/09/2026 e, comunque, non oltre la data di avvio dei relativi percorsi formativi, previa ricezione della fattura elettronica.

La fattura dovrà riportare il CIG e il numero di repertorio del contratto.

9. PENALI

La Sogei si riserva di applicare le penali nei seguenti casi:

- qualora il Fornitore non provveda all'avvio di ciascun percorso formativo entro la data prevista dal programma ovvero non renda disponibili le credenziali e gli strumenti necessari alla fruizione delle attività formative entro i termini previsti, per cause non imputabili a forza maggiore, Sogei potrà applicare una penale pari al 2,5‰ dell'importo contrattuale per ogni giorno solare di ritardo, fino a un massimo del 10% del valore del contratto, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno;
- in caso di annullamento di uno o entrambi i Master o interruzione definitiva dell'erogazione, per cause non imputabili a forza maggiore, il Fornitore sarà tenuto alla restituzione degli importi corrisposti da Sogei relativamente alle quote di partecipazione non fruite, fatto salvo il diritto della stessa Sogei al risarcimento degli eventuali ulteriori danni subiti.

10. PORTALE FORNITORI

Sogei nel rapporto con i fornitori promuove sempre nuove sinergie allo scopo di ottimizzare i risultati attraverso una gestione dei contratti tracciata e strutturata. A tal fine mette a disposizione il Portale dei fornitori, strumento informatico che permette di gestire e razionalizzare i processi. Il portale fornitori è raggiungibile tramite internet e stabilisce un punto di colloquio per lo scambio della documentazione in fase di esecuzione contrattuale, con particolare riferimento ai contratti di esternalizzazione di sviluppo software. Facilita l'interazione e la collaborazione fra le parti, velocizzando i tempi di gestione amministrativa degli adempimenti, permette di monitorare lo stato di avanzamento delle attività, di dematerializzare la documentazione e ottimizzare le attività di consuntivazione.

Il portale gestisce, in particolare, le seguenti fasi contrattuali:

- accreditamento del personale – attività necessaria affinché il personale coinvolto possa accedere ai sistemi Sogei o presso le sedi Sogei;
- ciclo di vita degli affidamenti di sviluppo software (verbale di affidamento, verbale di consegna, verbale di verifica di conformità);
- rilevazione attività e produzione dei dati utili alla Fatturazione elettronica (dati FEP);
- gestione subappalto in fase di esecuzione (trasmissione fatture quietanzate).

La Sogei si riserva di implementare altri metodi di rendicontazione delle prestazioni al fine di rendere più efficiente il servizio.

Per ulteriori informazioni relativamente alle modalità di abilitazione e di accesso al portale si rimanda alla pagina dedicata presente sul sito Sogei nell'area fornitori.

Accreditamento del personale

Tutte le risorse coinvolte nell'esecuzione contrattuale, siano esse dipendenti o collaboratori o liberi professionisti della società aggiudicatrice o, ancora, dipendenti o collaboratori o liberi professionisti dell'eventuale ausiliaria o dell'eventuale subappaltatore, ai fini della loro abilitazione all'accesso sui sistemi Sogei o per l'ingresso nelle sedi Sogei dovranno essere accreditate attraverso la sezione "Accreditamenti" presente sul Portale fornitori, strumento informatico messo a disposizione da Sogei.